



Bla, bla, bla ...

... wenn Ihnen etwas Besseres einfällt, sind Sie genau richtig für den Job.
Werden Sie jetzt ein Teil von uns!

Zur Unterstützung unseres Wachstums suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

Referent/in für Kanzleimarketing + PR

m | w | d in Voll- oder Teilzeit

Es erwarten Sie eine verantwortungsvolle Position, abwechslungsreiche Tätigkeiten und die Möglichkeit, eigene Ideen zu verwirklichen. Unsere freundliche und motivierte Arbeitsatmosphäre ist geprägt von gegenseitigem Vertrauen und offener Kommunikation mitten im Herzen der Bonner City – Arbeit im Home-Office möglich. Wir bieten Ihnen eine Festanstellung mit attraktivem Gehalt und eine langfristige Perspektive sowie individuelle Entwicklungsmöglichkeiten.

IHR PROFIL:

- Einschlägiger Studienabschluss (Kommunikations- oder Medienwissenschaften, BWL, Journalistik) oder vergleichbare Qualifikation
- Idealerweise Berufserfahrung in der Presse-/Öffentlichkeitsarbeit auf Agentur- oder Unternehmensseite, vorzugsweise im juristischen Umfeld
- Sicherer Umgang mit gängigen CMS-Systemen, Social Media-Anwendungen, MS Office (insb. PowerPoint/Word), Kenntnisse in Photoshop und InDesign wünschenswert
- Sehr gute Kommunikationsfähigkeiten, Freude an Sprache und guten Texten, Gespür für kommunikativ relevante Themen
- Interesse an aktuellen Wirtschafts- und Rechtsthemen
- Kontakte zu relevanten Medien bzw. Journalisten

IHR AUFGABENGEBIET:

- Weiterentwicklung und Betreuung unserer Marketing-Strategie
- Konzeption und Umsetzung externer/interner Kommunikationsmaßnahmen, insb. im Bereich Personalmarketing
- Betreuung und redaktionelle Verantwortung für Homepage, Social Media, Online-Anzeigenkampagnen und SEO
- Verantwortung für Design und Produktion sämtlicher Marketingmaterialien (Broschüren, Messestand, Präsentationen, etc.)
- Weiterentwicklung des Corporate Designs
- Redaktionsplanung, Themenfindung und Verfassen von Pressemitteilungen, Statements, Interviews und Artikeln
- Proaktive Medienarbeit und Ausbau des Journalisten-Netzwerks
- Steuerung externer Dienstleister (z. B. Grafikdesigner, Druckereien)
- Veranstaltungs- und Adressmanagement

Richten Sie Ihre Bewerbung bitte an:

MEYER-KÖRING PartG mbB | Rechtsanwalt Alexander Knauss
Oxfordstraße 21 | 53111 Bonn | bewerbungen.bonn@meyer-koering.de
www.meyer-koering.de